

Aktualisierung des Eintrags auf dem Online-Marktplatz

Bitte klicken Sie auf <https://mein-markkleeberg.de/> rechts oben auf:



Klicken Sie dann rechts oben auf

Sie werden nun auf <https://www.admin.stark.business/login> weitergeleitet.

Klicken Sie nun für den **ersten Besuch** auf **Passwort vergessen** und tragen Sie die E-Mailadresse ein, unter Sie Ihren Eintrag angelegt haben:

Bitte melden Sie sich an

Sie erhalten dann ein neues Passwort und können sich in Zukunft direkt über diese Seite anmelden, um Ihren Eintrag zu bearbeiten.

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein, wir senden Ihnen dann ein neues Passwort zu

[Zurück](#)

In Ihrer neuen Administrationsübersicht können Sie alles einstellen und Ihren Eintrag aktualisieren:

Verkaufsartikel	Im ersten Menüabschnitt sehen Sie Ihre Verkaufsartikel (wenn Sie kostenpflichtig einen Shop gebucht haben) und die Kategorien für Ihre Verkaufsartikel.
Hauptkategorien	
Alle Kategorien	
Profil	Hier können Sie Ihre Angaben unter „Profil“ ändern und unter Adresse Ihre Adresse aktualisieren.
Adresse	
Öffnungszeiten	Hier können Sie Ihre Öffnungszeiten und Betriebsferien individuell eintragen.
Öffnungszeiten Feiertage	
Betriebsferien	
Bestellungen	Sofern Sie einen kostenpflichtigen Shop gebucht haben, sehen Sie hier die eingegangenen Bestellungen.
Besucher Shops	Hier sehen Sie, wann und wie oft Ihr Eintrag besucht wurde.

Bei technischen Rückfragen stehen wir Ihnen gern unter stark-support@optanium.com zur Verfügung.